

	AUTOSCUOLE	<i>Modulo SCIA nuova attività/trasferimento d'azienda/ulteriore sede</i>	<i>Formato il 01/04/2019 Revisionato il 01/09/2026</i>
---	-------------------	--	--

AL SUAP di _____ per inoltro

Alla Provincia di Brescia
Settore Pianificazione Territoriale
Ufficio TRASPORTI
Via Milano, 13
25126 Brescia (BS)
trasportoprivato@pec.provincia.bs.it

ATTIVITA' DI AUTOSCUOLA

SCIA

(Segnalazione certificata di inizio attività)

per avvio nuova attività/ trasferimento d'azienda/apertura ulteriore sede

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ () il _____

CF: _____ residente a _____ ()

Via _____ n. _____

tel. _____ e-mail _____,

in qualità di:

☐ titolare della ditta individuale denominata:

☐ socio amministratore o accomandatario della società denominata (s.n.c./s.a.s.):

☐ legale rappresentante della società denominata (s.r.l./s.p.a./s.a.p.a.):

“ _____ ”

con sede legale in _____ Via _____ n. _____

Partita IVA / C.F. _____

tel. _____ e-mail _____,

PEC _____, iscritta nel registro delle

imprese presso la CCIAA di _____ n. REA _____,

ai sensi e per gli effetti dell'art. 123 del d.lgs. 285/1992 (Codice della Strada), dell'art. 2, commi 1 e 3, Tabella A n. 98 del d.lgs. 222/2016 e dell'art. 19 legge 241/1990 e consapevole delle responsabilità conseguenti alle dichiarazioni mendaci o alle false attestazioni e dei loro effetti ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000,

SEGNALA L'INIZIO DELL'ATTIVITA' DI AUTOSCUOLA
(contrassegnare la/le ipotesi di interesse)

☐ **NUOVA AUTOSCUOLA**, denominata “_____” con
sede nel comune di _____ Via _____ n. ____,
avente:

Orario di apertura della segreteria dell'autoscuola: _____

Orario delle lezioni teoriche: _____

☐ in continuità, a seguito di **TRASFERIMENTO DEL COMPLESSO O RAMO AZIENDALE**
dell'autoscuola denominata “_____”
esercitata nei locali posti nel comune di _____
via _____ n. _____, svolgente l'attività in virtù
➤ dell'autorizzazione n. _____ rilasciata in data _____
➤ della SCIA presentata in data _____, prot. n. _____
ed avente:

Orario di apertura della segreteria dell'autoscuola: _____

Orario delle lezioni teoriche: _____

☐ (se ricorre il caso, anche a seguito del trasferimento d'azienda sopra indicato) presso la
ULTERIORE SEDE denominata “_____” nei locali
situati nel comune di _____ Via _____ n. ____,
e-mail _____, PEC _____
precisando che a tale ulteriore sede è preposto, quale **responsabile didattico**, in possesso dei
requisiti prescritti dalla normativa vigente: Sig./a _____,
nato/a a _____ il _____ in qualità di
☐ dipendente; ☐ collaboratore familiare; ☐ socio¹; ☐ amministratore²;
sede ulteriore avente:

Orario di apertura della segreteria dell'autoscuola (sede ulteriore):

Orario delle lezioni teoriche: (sede ulteriore):

E a tal fine, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 19 della
legge n. 241/1990, sotto la propria responsabilità

¹ Solo per società di persone.

² Solo per società di capitali.

DICHIARA
(DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000)

(in caso di società) che l'assetto societario dell'impresa è il seguente³:

☐ Soci della società di persone (s.n.c./s.a.s.):

1. Sig./ra _____ nat_ a _____ il _____ ☐⁴
2. Sig./ra _____ nat_ a _____ il _____ ☐
3. Sig./ra _____ nat_ a _____ il _____ ☐
4. Sig./ra _____ nat_ a _____ il _____ ☐
5. Sig./ra _____ nat_ a _____ il _____ ☐
6. Sig./ra _____ nat_ a _____ il _____ ☐

☐ Rappresentanti legali/componenti dell'organo di amministrazione della società di capitali (s.r.l.; s.a.p.a.; s.p.a.):

1. Sig./ra _____ nat_ a _____
il _____, ruolo rivestito: ☐ rappresentante legale⁵ ☐ amministratore;
2. Sig./ra _____ nat_ a _____
il _____, ruolo rivestito: ☐ rappresentante legale ☐ amministratore;
3. Sig./ra _____ nat_ a _____
il _____, ruolo rivestito: ☐ rappresentante legale ☐ amministratore;
4. Sig./ra _____ nat_ a _____
il _____, ruolo rivestito: ☐ rappresentante legale ☐ amministratore;
5. Sig./ra _____ nat_ a _____
il _____, ruolo rivestito: ☐ rappresentante legale ☐ amministratore

REQUISITI PERSONALI

- ☐ di essere cittadino italiano o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- ☐ di essere cittadino _____ regolarmente residente / soggiornante in Italia ai sensi della legge vigente, con permesso di soggiorno n. _____ rilasciato da _____ e valido fino al _____;
- ☐ di essere in possesso del diploma di istruzione di secondo grado o equivalente di _____

³ Allegare autocertificazione antimafia (Mod.2) per ciascun socio di società di persone o amministratore di società di capitali.

⁴ Barrare la casella nel caso in cui il socio rivesta anche la carica di amministratore e allegare modulo requisiti (Mod.1).

⁵ Barrare la casella nel caso in cui l'amministratore sia anche rappresentante legale e allegare modulo requisiti (Mod.1)

(specificare il tipo di diploma) _____ conseguito nell'anno scolastico _____ presso l'Istituto _____ sito nel comune di _____;

☐ di essere in possesso della patente di guida n. _____ di categoria _____ rilasciata da _____ in data _____, valida fino a _____ e che la stessa non è stata né sospesa, né revocata;

☐ di essere in possesso dell'abilitazione di insegnante di teoria, come da attestato n. _____ rilasciato il _____ da _____;

☐ di essere in possesso della abilitazione di istruttore di guida, come da attestato n. _____ rilasciato il _____ da _____;

☐ di aver maturato una esperienza biennale negli ultimi 5 anni svolgendo effettivamente le mansioni di insegnante e/o istruttore⁶ presso;

☐ istruttore presso

➤ l'autoscuola _____ con sede in _____ nel periodo _____;

➤ l'autoscuola _____ con sede in _____ nel periodo _____;

➤ l'autoscuola _____ con sede in _____ nel periodo _____;

➤ l'autoscuola _____ con sede in _____ nel periodo _____;

☐ insegnante presso

➤ l'autoscuola _____ con sede in _____ nel periodo _____;

➤ l'autoscuola _____ con sede in _____ nel periodo _____;

➤ l'autoscuola _____ con sede in _____ nel periodo _____;

➤ l'autoscuola _____ con sede in _____ nel periodo _____;

☐ che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011 (codice antimafia);

☐ di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;

☐ di non essere sottoposto a misure di sicurezza personali o alle misure di prevenzione richiamate dall'art. 120 comma 1 D.lgs. n. 285/1992;

☐ di non essere stato condannato per i reati di cui agli artt. 73 e 74 del d.P.R. 309/1990 (produzione, traffico e detenzione di sostanze stupefacenti o psicotrope);

☐ di aver riportato condanna per i reati di cui agli artt. _____, ma di aver ottenuto la riabilitazione con provvedimento n. _____ emesso in data _____

⁶ Esperienza biennale maturata in almeno una delle due funzioni. Non è possibile cumulare i periodi di tempo di esercizio di una mansione con quelli dell'altra mansione per il raggiungimento dei 2 anni di esperienza.

da _____;

- ☐ di non essere destinatario dei divieti di cui agli artt. 75, comma 1, lett. a) e 75 bis, comma 1, lett. f) del d.P.R. 309/1990 (sospensione della patente di guida o divieto di conseguirla, divieto di condurre qualsiasi veicolo a motore);
- ☐ di non svolgere alcuna altra attività lavorativa o imprenditoriale; *oppure*:
- ☐ di svolgere attività lavorativa compatibile con l'attività di autoscuola in qualità di

nei seguenti giorni e orari: _____

(descrivere tipologia e caratteristiche del lavoro subordinato od autonomo svolto ed allegare nulla-osta dell'eventuale datore di lavoro. Vedasi al proposito sito INTERNET della Provincia);

REQUISITI PATRIMONIALI

- ☐ che l'impresa è in possesso di capacità finanziaria di almeno € 25.822,84 attestata da azienda o istituto di credito ovvero società finanziaria con capitale sociale non inferiore a euro 2.582.284,50 (allega al proposito attestazione di affidamento redatta secondo il modello del DM 317/95 (vedi *Modulo 3/A. FAC-SIMILE*);
oppure
- ☐ che l'impresa possiede beni immobili di proprietà, liberi da gravami ipotecari, di valore non inferiore a € 51.645,69 (si allega al proposito certificato attestante la proprietà dell'immobile con indicazione della categoria e della classe nonché certificazione attestante la libertà da ipoteche o iscrizioni ovvero certificato notarile o certificato della Conservatoria dei registri immobiliari);
- ☐ (*per il caso di ulteriore sede*) che la capacità finanziaria posseduta dall'impresa al momento dell'apertura della prima sede dell'attività e risultante dalla documentazione agli atti dell'Amministrazione è tuttora sussistente (*se è variata presentare l'attestazione o i documenti sopra indicati*);

LOCALI

- ☐ che i locali dell'autoscuola sono di proprietà di _____
CF/Partita IVA _____ come da atto trascritto presso la Conservatoria di _____
in data _____ al n. _____;
- ☐ che i locali sono in locazione/comodato/altro diritto (*specificare*)
_____, con contratto tra _____ CF/Partita IVA
_____ e _____ CF/Partita IVA

_____, sottoscritto in data _____ e registrato presso l'Agenzia delle Entrate di _____ con validità fino al _____;

☐ che i locali nei quali si svolgerà l'attività di autoscuola rispettano tutti i requisiti previsti dall'art. 3 del D.M. 317/95, e precisamente dispongono:

- di un'aula di mq. _____ (min. 25 mq.) di superficie, dotata di idoneo arredamento e separata dagli uffici o da altri locali di ricevimento del pubblico, tale da ospitare n. _____ posti allievi (almeno mq. 1,50 per ogni posto allievo);
- di un ufficio di segreteria, attiguo all'aula ed ubicato nella medesima sede della stessa con ingresso autonomo, di mq. _____ (autoscuola min. 10 mq / autoscuola-agenzia min. 20 mq);
- di un archivio, in caso di apertura di autoscuola-agenzia, di mq _____ (min. 10 mq);
- di servizi igienici;

☐ che per l'esercizio dell'attività di autoscuola nei suddetti locali:

- il Comune ha rilasciato l'autorizzazione sanitaria n. _____ del _____;

oppure

- l'ASL ha rilasciato il parere igienico-sanitario prot. n. _____ del _____;

oppure

- che in data _____ il tecnico incaricato sig./ra _____ ha dichiarato che i suddetti locali sono regolarmente agibili e sono conformi alle norme vigenti in materia di edilizia e urbanistica, idoneità statica, sicurezza generale e degli impianti in particolare, prevenzione incendi, igienico-sanitarie e sulle barriere architettoniche (*Modulo 5*)

☐ che l'altezza minima dei locali e gli ambienti (aula di teoria e servizi igienici) sono conformi a quanto previsto dal regolamento edilizio vigente nel comune in cui ha sede l'autoscuola;

☐ che nei locali della segreteria si svolge, o si svolgerà, l'attività di consulenza automobilistica:

- già autorizzata dalla Provincia di Brescia con atto n. _____ del _____;

oppure

- di cui alla domanda presentata il _____ Prot. N. _____;

ARREDI E MATERIALE DIDATTICO

☐ di essere in possesso dell'arredamento didattico e del materiale per lezioni teoriche come previsto dagli artt. 4 e 5 del D.M. n. 317/95 (si allega *Modulo 6.*);

e/o

- ☐ di disporre di supporti audiovisivi o multimediali conformi ai programmi (prodotto da _____ licenza n. _____ valida fino al _____);
- che l'autoscuola è dotata del materiale per le esercitazioni di guida di cui all'art. 6 del D.M. n. 317/1995;
 - che presso l'autoscuola non si svolgono, né verranno svolti, salva diversa previsione normativa, corsi con la modalità **e-learning**;
 - di disporre dei veicoli utili al conseguimento delle patenti di categoria A1 – A2 – A – B – C1 – C1E – C – CE – D1 – D1E – D – DE, nonché almeno uno tra quelli utili al conseguimento della patente di categoria AM, come da tabella allegata (v. *Allegato B*);
 - che tutti i veicoli sono dotati di regolare assicurazione secondo le disposizioni di cui all'art. 7 bis co. 10 D.M. n. 317/1995 e s.m.i.;
- ☐ che l'autoscuola è consorziata al centro di istruzione automobilistica denominato _____;

RESPONSABILE DIDATTICO (ulteriore sede)

- ☐ che viene nominato quale responsabile didattico per la sede ulteriore

Il/La Sig./a _____ nat_ a _____ il _____, CF: _____, in qualità di

- ☐ socio⁷ ☐ amministratore⁸ ☐ dipendente ☐ collaboratore familiare

soggetto in possesso dei requisiti richiesti (allegare *Mod.1* e *Mod.4*) e che non riveste la qualifica di responsabile didattico di altra autoscuola.

INSEGNANTI DI TEORIA E ISTRUTTORI DI GUIDA

- ☐ che l'autoscuola si avvarrà dei seguenti insegnanti di teoria e/o istruttori:

➤ Sig./Sig.a _____ ☐ insegnante ☐ istruttore
nato a _____ il _____ in possesso di attestato di abilitazione di:
INSEGNANTE n. _____ rilasciato il _____ da _____
ISTRUTTORE n. _____ rilasciato il _____ da _____;

➤ Sig./Sig.a _____ ☐ insegnante ☐ istruttore
nato a _____ il _____ in possesso di attestato di abilitazione di:
INSEGNANTE n. _____ rilasciato il _____ da _____

⁷ Solo per società di persone.

⁸ Solo per società di capitali.

ISTRUTTORE n. _____ rilasciato il _____ da _____ ;

- Sig./Sig.a _____ ☐ insegnante ☐ istruttore
nato a _____ il _____ in possesso di attestato di abilitazione di:

INSEGNANTE n. _____ rilasciato il _____ da _____

ISTRUTTORE n. _____ rilasciato il _____ da _____ ;

- Sig./Sig.a _____ ☐ insegnante ☐ istruttore
nato a _____ il _____ in possesso di attestato di abilitazione di:

INSEGNANTE n. _____ rilasciato il _____ da _____

ISTRUTTORE n. _____ rilasciato il _____ da _____ ;

- Sig./Sig.a _____ ☐ insegnante ☐ istruttore
nato a _____ il _____ in possesso di attestato di abilitazione di:

INSEGNANTE n. _____ rilasciato il _____ da _____

ISTRUTTORE n. _____ rilasciato il _____ da _____ ;

- Sig./Sig.a _____ ☐ insegnante ☐ istruttore
nato a _____ il _____ in possesso di attestato di abilitazione di:

INSEGNANTE n. _____ rilasciato il _____ da _____

ISTRUTTORE n. _____ rilasciato il _____ da _____ ;

- Sig./Sig.a _____ ☐ insegnante ☐ istruttore
nato a _____ il _____ in possesso di attestato di abilitazione di:

INSEGNANTE n. _____ rilasciato il _____ da _____

ISTRUTTORE n. _____ rilasciato il _____ da _____ ;

- ☐ che sono presenti nell'organico dell'autoscuola ulteriori insegnanti e istruttori (allegare *Mod. 7*);

DICHIARA INOLTRE

- di prendere atto che, nei 60 giorni successivi al ricevimento della SCIA, l'Ufficio procede alla verifica dei presupposti e requisiti di legge per l'esercizio dell'attività, con il potere di adottare motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli effetti dannosi di essa oppure, qualora sia possibile conformare l'attività intrapresa e i suoi effetti alla normativa vigente, con atto motivato, invitare il privato a provvedere, prescrivendo le misure necessarie, con la fissazione di un termine non inferiore a sessanta giorni per l'adozione di queste ultime, e che in difetto di adozione delle misure da parte del privato, decorso il suddetto

termine, l'attività si intende vietata;

- *(in caso di trasferimento d'azienda)* di essere a conoscenza che la continuità nell'esercizio dell'attività di autoscuola deve essere garantita in conformità ai contenuti dell'art. 2112 (mantenimento diritti dei lavoratori) e di impegnarsi a rispettare l'art. 2558 del codice civile (successione nei contratti);
- di avere preso visione dell'informativa presente sul sito internet della Provincia di Brescia al link [modulistica autoscuole](#) e di essere a conoscenza che i dati saranno raccolti, trattati e conservati in conformità a quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente.

SI ALLEGA (contrassegnare le caselle corrispondenti agli allegati di interesse):

■ **Del sottoscrittore la SCIA (titolare impresa individuale; socio amministratore o accomandatario di società di persone; legale rappresentante di società di capitali):**

- ☐ copia carta d'identità o altro documento d'identità personale, in corso di validità
- ☐ copia patente di guida in corso di validità;
- ☐ certificato sostitutivo titolo di studio richiesto;
- ☐ copia atto costitutivo società;
- ☐ copia atto di trasferimento/conferimento d'azienda;
- ☐ attestazione di capacità finanziaria dell'impresa (come da fac-simile Modulo 3/A) ;
- ☐ attestato di abilitazione di insegnante di teoria e istruttore di guida;
- ☐ attestato del corso di formazione periodica da insegnante e istruttore;
- ☐ documenti verifica esperienza biennale (buste paga/fatture/estratto contributivo INPS);
- ☐ dichiarazione del centro di istruzione automobilistica;

■ **Nel caso di società di persone:**

- ☐ per ogni socio amministratore: dichiarazione sostitutiva requisiti (Modulo 1) e relativi allegati;
- ☐ per ogni socio non amministratore: autocertificazione antimafia (Modulo 2);

■ **Nel caso di società di capitali:**

- ☐ per ogni legale rappresentante: dichiarazione sostitutiva requisiti (Modulo 1) e relativi allegati;
- ☐ per ogni amministratore: autocertificazione antimafia (Modulo 2);

■ **Nel caso di apertura di ulteriore sede (relativamente al responsabile didattico):**

- ☐ dichiarazione di accettazione incarico del responsabile didattico (Modulo 4)
- ☐ dichiarazione requisiti (Modulo 1) e relativi allegati;
- ☐ modello Unilav se il responsabile didattico è dipendente.

■ **Documentazione locali:**

- ☐ copia contratto di locazione/atto di proprietà/altra documentazione che ne comprovi la disponibilità;
- ☐ dichiarazione idoneità locali firmata da tecnico abilitato (Modulo 5) e relativi allegati;

■ **Materiale didattico:**

- ☐ dichiarazione materiale didattico conforme all'art. 5 del D.M. 317/95 (Modulo 6);
- ☐ licenza del software didattico sostitutivo;
- ☐ elenco dei veicoli nella disponibilità dell'autoscuola (Allegato B);
- ☐ fotocopia carta di circolazione, eventuale certificato di proprietà e assicurazione dei veicoli nella disponibilità dell'autoscuola;

■ **Personale:**

- ☐ per ciascun insegnante di teoria e istruttore di guida, diverso dal titolare responsabile, allegare Moduli 7 - 7/A ed eventualmente 7/B;

- ☐ domanda rilascio tesserino (PASS) per l'accesso agli sportelli degli enti territorialmente competenti (Modulo 8.);

■ **Contributo spese di istruttoria:**

- ☐ attestazione del versamento di € 200,00 con causale “Apertura attività di Autoscuola”, tramite il servizio PAGOPA della Provincia di Brescia al seguente link: [servizio PagoPA](#) ;

■ **Altri allegati:**

- ☐ _____
- ☐ _____

Luogo e data _____

firma _____